

PŘELOM ÚČETNÍCH OBDOBÍ


Když mám
hotovo,
zaškrtnu

- ☐ Použiji režim Účtování na přelomu účetních období zatržením volby Účtování v následujícím období bez datové uzávěrky, která je dostupná z nabídky Účetnictví/Uzávěrka/Účtování na přelomu období...
 - ☐ Přitom můžu rovnou pro následující období zaúčtovat doklady k časovému rozlišení, odpisy dlouhodobého majetku a k leasingovému majetku vytvořit závazky ze splátek a zaúčtovat náklady ještě před provedením datové uzávěrky.
 - ☐ Ve stavovém řádku zkontroluji nastavení přechodného účetního období 2026p.
 - ☐ Zkontroluji nastavení číselných řad pro rok 2026, které by měly začínat číslem 26.
- Účtování na přelomu období využiji, když budu potřebovat ještě před provedením účetní a datové uzávěrky roku 2025 pořizovat doklady vzniklé v novém účetním období, vystavovat mzdy či připravovat příznání k DPH.

ÚČETNÍ UZÁVĚRKA

Ještě, než začnu

- ☐ Synchronizuji data s mobilními aplikacemi mPohoda a mKasa.
- ☐ Dokončím všechny záznamy a přiřadím jim předkontaci.

Zkontroluji účetnictví

- ☐ Záznamy s předkontací Bez, Nevím a vlastní předkontací Bez, včetně vazeb na zdrojové doklady.
- ☐ Počáteční stavy na rozvahových účtech.
- ☐ Podvojnost zápisů.
- ☐ Zůstatky na bankovních účtech a v pokladnách.
- ☐ Pořízení zásob při účtování skladů způsobem A.
- ☐ Nulový zůstatek u některých účtů (111, 131, 349, 395, 431).
- ☐ Zůstatky opravných položek.
- ☐ Rozvaha a výsledovka, řádky výkazů a zůstatky jednotlivých účtů.
- ☐ Nastavení pole Čistý obrát u výnosových účtů.
- ☐ Porovnání zůstatků účtů 311 a 321 se saldem a knihou pohledávek a závazků.

Ke kontrole správnosti zaúčtování a k případnému dohledání chybně zaúčtovaných dokladů mohu využít kontrolní sestavy, které najdu v dokladových agendách v dialogovém okně Tisk.

Připravím si podklady pro daňové povinnosti

- ☐ Provedu uzávěrku kurzových rozdílů neuhrazených pohledávek a závazků a nezúčtovaných opravných položek v cizí měně uzávěrkovým kurzem k poslednímu dni účetního období.
- ☐ Když mám valutovou pokladnu nebo devizový účet, přepočítám jejich konečný stav kurzem ČNB k 31. 12. 2025.
- ☐ Zkontroluji časové rozlišení dokladů účtovaných nebo hrazených na přelomu období.
- ☐ Pokud jsem během roku provedl/a krácení odpočtu daně podle § 76 zákona o DPH, doúčtuji vypořádací koeficient.
- ☐ Provedu roční zúčtování záloh na daň z příjmů zaměstnancům, kteří si o roční zúčtování záloh a daňového zvýhodnění požádají, a vyúčtování daně z příjmů, příp. srážkové daně odvedené zaměstnavatelem.
- ☐ Sestavím inventuru a zaúčtuji ji.
- ☐ Proúčtuji nevyfakturované dodávky a materiál na cestě.
- ☐ U skladů účtovaných způsobem A zaúčtuji odchylky metody vážené nákupní ceny.
- ☐ U skladů účtovaných způsobem B zaúčtuji počáteční stav zásob a konečný stav zásob zjištěný při inventarizaci.

- ☐ Zaúčtuji splatnou daň z příjmů z běžné činnosti a z mimořádné činnosti.
- ☐ Zkontroluji nastavení používání denního nebo pevného kurzu cizích měn a zadání denního, pevného, resp. jednotného kurzu k 31. 12. 2024 a 31. 12. 2025 (když používám jednotný kurz, provedu přecenění příjmů a výdajů v cizí měně).
- ☐ Přepočítám váženou nákupní cenu všech zásob.

 Jestli máte vše připravené, účetní uzávěrku zahájíte povelom Účetnictví/Uzávěrka/Účetní uzávěrka...

Mohlo by se mi hodit

Podklady pro daň z příjmů najdu v agendě Účetnictví/Daň z příjmů.

Pro sestavení přílohy č. 1 k přiznání k dani z příjmů můžu použít sestavu Tabulka pro přílohu daně z příjmů. Účetnictví si zkontroluji pomocí kontrolních sestav v jednotlivých agendách.

Pomoc máte vždy po ruce: od **databáze nejčastějších otázek a odpovědí** přes videonávody až po **návod na ukončení účetního období a účetní uzávěrku**.

DATOVÁ UZÁVĚRKA

Funkcí Datová uzávěrka oddělíte data jednotlivých účetních období do samostatných souborů a do nového roku převedete jen údaje potřebné pro práci v novém roce.

Díky volbě K dokladům vytvořit vazby na nepřevedené záznamy z dialogového okna Datová uzávěrka zachováte informaci o vazbě mezi doklady, přestože se některý z nich do následujícího účetního období neprevádí.

Datová uzávěrka je nevratnou operací, proto než se do ní pustíte, doporučujeme nejprve provést správu databáze a její

zálohování. S jednotlivými kroky datové uzávěrky i s dalšími postupy na konci roku včetně praktických doporučení Vám pomohou odborní lektori v přehledných videonávodech (www.stormware.cz/videonavody).

 Jestli máte vše zkontrolované a zálohované, datovou uzávěrku zahájíte povelom Účetnictví/Uzávěrka/Datová uzávěrka...

UZÁVĚRKY ZVLÁDNETE LETOS S LEHKOSTÍ

Přelom roku je pro účetní plný výzev, které dokážou pořádně zamotat hlavu. Připravte se s námi a postavte se účetním, skladovým i mzdovým uzávěrkám s jistotou a lehkostí. Zajistěte si místo na oblíbených kurzech, které vám pomohou zvládnout vše v Pohodě i Pamice rychle, správně a bez stresu.

Účetnictví a daňová evidence

- **Účetní uzávěrka:** Vše, co potřebujete vědět o účtování v Pohodě na přelomu roku
- **Účetní uzávěrka – Uzávěrka účtů:** Nejdůležitější kontrolní kroky v účetnictví před uzávěrkou v Pohodě
- **Daňová evidence – Ukončení roku:** Osvojte si specifika daňové evidence na přelomu účetních období

Sklady

- **Účetní uzávěrka – Inventura zásob:** Doporučený postup při inventarizaci skladových zásob v Pohodě
- **Sklady – Doklady, zásoby, inventura:** Zjistěte, jak využít propojení agend při skladových operacích

Mzdy

- **Mzdová uzávěrka v Pohodě:** Chytré funkce pro zpracování mezd na přelomu roku a ročního zúčtování
- **Mzdová uzávěrka v Pamice:** Až o 50 % rychlejší uzávěrka mezd a provedení ročního zúčtování daně



Cena:
1 180–1 580 Kč bez DPH



Místo:
online/na pobočkách



Délka trvání:
2–4 hod.

Získejte své místo

www.stormware.cz/skoleni